

UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Davaların Açılması, Takibi ve Neticelendirilmesi	Dava ile ilgili, iddia ve savunmaları kanıtlayacak her türlü bilgi ve belge	Davaların ve dava ile ilgili işlemlerin çok çeşitli olması nedeniyle ilgili mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zamanaşımı süreleri geçmeden davanın açılması, takibi ve neticelendirilmesi sağlanacaktır.
2	İcra Takibi Yapılması, Takip Edilmesi ve Neticelendirilmesi	İcra takibi ile ilgili ve takibe ya da itiraza dayanak olacak her türlü bilgi ve belge	Takiplerin ve takip ile ilgili işlemlerin çok çeşitli olması nedeniyle ilgili mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zamanaşımı süreleri geçmeden takibin yapılması, takip edilmesi ve neticelendirilmesi sağlanacaktır.
3	Tebliğatlar (İhtarname)	Hukuki işleme dayanak olacak her türlü bilgi ve belge	Tebliğata dayanak olacak tüm bilgi ve belgelerin edinilmesinden itibaren 5 iş günüdür.
4	Hukuki ve İstisnai Görüşler	Hukuki ihtilafı ortaya koyan her tür bilgi ve belge	7 - 30 günü
5	Yıllık Faaliyet Raporu	Yok	1 ay
6	Disiplin ve Ceza İşleri	Soruşturmaya esas her türlü bilgi ve belge	7-30 günü
7	Bilgi Edinme Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Cevaplandırılması	İlgili her türlü bilgi ve belge	15 iş günü

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

İlk Müracaat Yeri UÜ Hukuk Müşavirliği İsim Av. Zakire BAYRAKTAR DÜZGÜN Unvan Avukat Adres Bir Eylül Yerleşkesi Uşak Tel. (0276) 2212180 Faks (0276) 2212181 e-Posta hukuk@usak.edu.tr	İkinci Müracaat Yeri UÜ Hukuk Müşavirliği İsim Av. Fatih GÜNGÖR Unvan Hukuk Müşaviri Vekili Adres Bir Eylül Yerleşkesi Uşak Tel. (0276) 2212180 Faks (0276) 2212181 e-Posta hukuk@usak.edu.tr
---	--