



Hizmet Standartları Tablosu

Doküman No	LST-085
İlk Yayın Tarihi	22.05.2020
Revizyon Tarihi	22.05.2020
Revizyon No	0
Sayfa No	1

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda Kullanılan Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (Dk, Saat, Gün,Ay)
1	Davaların Açılması, Takibi ve Neticelendirilmesi	Dava ile ilgili, iddia ve savunmaları kanıtlayacak her türlü bilgi ve belge	Davaların ve dava ile ilgili işlemlerin çok çeşitli olması nedeniyle ilgili mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zaman aşımı süreleri geçmeden davanın açılması, takibi ve neticelendirilmesi sağlanacaktır
2	İcra Takibi Yapılması, Takip Edilmesi ve Neticelendirilmesi	İcra takibi ile ilgili ve takibe ya da itiraza dayanak olacak her türlü bilgi ve belge	Takiplerin ve takip ile ilgili işlemlerin çok çeşitli olması nedeniyle ilgili mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zaman aşımı süreleri geçmeden takibin yapılması, takip edilmesi ve neticelendirilmesi sağlanacaktır.
3	Tebliğatlar (İhtarnameleler)	Hukuki işleme dayanak olacak her türlü bilgi ve belge	Tebliğata dayanak olacak tüm bilgi ve belgelerin edinilmesinden itibaren 5 İş günüdür.
4	Hukuki ve İstisari Görüşler	Hukuki ihtilafı ortaya koyan her tür bilgi ve belge	7 - 30 gün
5	Yıllık Faaliyet Raporu	Yok	1 ay
6	Disiplin ve Ceza İşleri	Soruşturmaya esas her türlü bilgi ve belge	7-30 gün
7	Bilgi Edinme Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Cevaplandırılması	İlgili her türlü bilgi ve belge	15 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim :		İsim :	
Unvan :		Unvan :	
Adres :		Adres :	
Tel :		Tel :	
Faks :		Faks :	
e-posta :		e-posta :	