



**UŞAK ÜNİVERSİTESİ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
AVUKAT GÖREV TANIMI**

Doküman No	GT-163
İlk Yayın Tarihi	29.11.2019
Revizyon Tarihi	29.11.2019
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 1

A. KADRO VEYA POZİSYONUN	
Birimi	Hukuk Müşavirliği
Ünvanı	Avukat
Sınıfı	Avukatlık Hizmetleri
Görevi	Avukat
Birim Yöneticisi	Hukuk Müşaviri
Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri	Hukuk Müşaviri
Vekâlet	Diğer Avukat
B. ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZELLİKLER	
Eğitim Düzeyi	Lisans-Hukuk Fakültesi Mezunu Olmak
Gerekli Hizmet Süresi	
C. GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER	
Görevin Kısa Tanımı	Avukatlık hizmetlerinin yürütülmesi.
Görev / Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">* Kendisine verilen adli ve idari davalar ile icra takiplerini takip etmek ve sonuçlandırmak.* Rektörlük Makamı ve Üniversitemizin diğer birimleri tarafından tasarrufların mevzuata uygun olarak yapılması için hukuki görüş bildirmek suretiyle idareye yardımcı olmak.* Üniversitemiz tarafından düzenlenen yönetmelik ve yönergeler hakkında talep edildiği takdirde görüş bildirmek.* Üniversitemiz personeli ve öğrencileri hakkında yürütülen disiplin soruşturmaları ve personel ceza soruşturmaları kapsamında gerektiğinde hukuki danışmanlık yapmak.* 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununun ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun uyarınca yapılan başvurular hakkında gerektiğinde görüş bildirmek.

Hazırlayan	Kontrol	Onay